



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



*Istituto di Istruzione Superiore*  
**Arturo Prever**

I.I.S. "A. PREVER" - PINEROLO  
Prot. 0015985 del 17/11/2023  
I (Uscita)

*Pinerolo*

*Servizi per l'enogastronomia e l'ospitalità alberghiera*  
*Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale – Tecnico Agrario*  
*Servizi Culturali e dello Spettacolo - Servizi serali sezione Alberghiero*

**OGGETTO:** Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER FIGURE DI DOCENTI ESPERTI PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO, POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, MOTIVAZIONE ED ACCOMPAGNAMENTO, ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE, PERCORSI FORMATIVI LABORATORIALI E CURRICOLARI**

**Titolo del Progetto "In rete contro la dispersione scolastica"**

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

**Identificativo progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-20645**

**C.U.P. C14D22003450006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;
<b>VISTA</b>	la nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586, Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;
<b>VISTO</b>	il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;
<b>VISTE</b>	le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze_ ragioneria generale dello Stato-PNRR;
<b>VISTE</b>	le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;
<b>VISTE</b>	le relative delibere collegiali;
<b>VISTA</b>	l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, prot. n. 4335 del 24/03/2023;
<b>VISTO</b>	il Progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) M4C1I1.4-2022-981-1041 dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo: IN RETE CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA, Codice CUP C14D22003450006, importo assegnato Euro 235.429,41;
<b>VISTO</b>	l'accordo di concessione firmato dall'autorità di missione del 24/02/2023
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

## EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

### Articolo 1

#### Ordine di selezione

**Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

- P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;
- P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;
- P3. Esperti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

### Articolo 2

#### Interventi previsti

Gli interventi previsti sono come dal seguente planning:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA' FORMATIVA E FINALITA'	N. CORSI	NUMERO E TIPOLOGIA DI ESPERTI RICHIESTI	Destinatari del progetto formativo	Articolazione del percorso	N. Ore **	Compensi
1. Percorsi di mentoring e orientamento	175	N. 5 docenti	Studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Interventi Pomeridiani con erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale	10 ore a percorso	42 euro lordo stato a ora
2. Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	46	N. 5 docenti	Studenti che mostrano particolari fragilità nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Interventi pomeridiani a gruppi di 6 studenti	15 ore a percorso	79 euro lordo stato a ora
3. Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	15	n. 2 DOCENTI	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico	Coinvolgimento di genitori di tre destinatari per un totale di 6 studenti	5 ore a edizione	79 euro lordo stato a ora
4. Percorsi formativi e laboratoriali curricolari	20	N. 6 DOCENTI	Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali	Interventi Pomeridiani per 15 studenti	10 ore a percorso	113 euro lordo stato a ora

### Articolo 3 Requisiti di ammissione

Per l'affidamento dell'incarico previsto nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):

P1. Docenti interni;

P2. Docenti esterni in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta *[in caso di ricorso a soggetti esterni, come indicato nell’art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001]*;
1. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  3. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3

#### Criteria di selezione

Sarà valutato il possesso dei seguenti titoli e/o esperienze pregresse:

Tabella A di valutazione (titoli prevalentemente culturali e di docenza)

	TITOLI	PUNTI
1	Laurea specifica	10
2	Laurea specifica oltre 100/110	12
3	Laurea specifica con lode	14
4	Diploma specifico II grado	5
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	4 (per ogni anno)
6	Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	3 (per ogni anno)
7	Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	1 (per ogni pubbl. fino a un max di 5)
8	Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento	2 (per ogni titolo)
9	Pregresse esperienze di docenza in progetti vari	1 (per progetto)

Tabella B di valutazione (titoli prevalentemente professionali)

	TITOLI	PUNTI
1	Esperienza specifica nel settore	5 (per ogni anno)
2	Pregresse esperienze di collaborazione in progetti affini	4 (per ogni anno)
3	Laurea	3
4	Diploma	1

### Articolo 4

#### Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima oraria sulla base di quanto stabilito dal planning di cui all'art. 2, sulla base del calendario che verrà predisposto in fase successiva, in sede di programmazione degli interventi.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

## Articolo 5

### Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito nel planning di cui all'art. 2, inteso quale importo lordo stato se l'incarico è conferito a personale interno o dipendente di altra Istituzione Scolastica, ovvero inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica se l'incarico è conferito a eventuale esperto esterno. Il corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo verrà erogato secondo le modalità e i tempi specificati nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

## Articolo 6

### Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12,00 del 24 novembre 2023, a mezzo di posta elettronica all'indirizzo [tois044009@istruzione.it](mailto:tois044009@istruzione.it). La mail dovrà contenere l'oggetto: "Candidatura Esperto per PNRR Dispersione".
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
  - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

## Articolo 7

### Valutazione delle candidature

1. Per la valutazione delle candidature il Dirigente scolastico si avvale dello Staff di Presidenza.
2. Lo Staff, successivamente alla ricezione delle offerte di collaborazione, si riunirà in composizione ridotta da 2 a 4 componenti. Sarà compilata una valutazione comparativa, sulla base dell'assegnazione di un punteggio, come da tabelle (A o B) di valutazione dei titoli.

3. Le decisioni della Commissione saranno debitamente motivate, tramite apposito verbale.
4. La graduatoria è approvata dal Dirigente scolastico ed è pubblicata nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on-line" del sito internet dell'Istituzione scolastica.

## **Articolo 8**

### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Articolo 9**

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

## **Articolo 10**

### **Treatmento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "A. PREVER", con sede in Pinerolo, Via Carlo Merlo n. 2 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [tois044009@pec.istruzione.it](mailto:tois044009@pec.istruzione.it).

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11**

### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Roberta Martino, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale [tois044009@istruzione.it](mailto:tois044009@istruzione.it), numero di telefono 0121 72402.



## **Articolo 12**

### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti – Bandi di gare – PNRR Dispersione.

## **Articolo 13**

### **Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

## **Articolo 14**

### **Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Roberta Martino**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa