

**Regione Piemonte      Ufficio Scolastico Regionale  
Per il Piemonte**

**SCHEDA DI COLLABORAZIONE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE, ISTITUZIONI FORMATIVE DEL SISTEMA IeFP E  
FAMIGLIA, DESCRITTIVA DELLE AZIONI DIDATTICO-PEDAGOGICHE E DELLE ABILITA' SCOLASTICHE**

La scheda può costituire:

**a) nel caso di un allievo/a già certificato con Disturbo Evolutivo delle Abilità Scolastiche (DSA):**

-uno strumento di condivisione sull'andamento scolastico, da utilizzarsi per il **passaggio da un ordine di scuola all'altro** (ad esempio, gli insegnanti dell'ultimo anno della scuola primaria potranno compilarla a favore dei futuri docenti della scuola secondaria di primo grado ed i docenti della scuola secondaria di I grado la compileranno a favore dei colleghi della scuola secondaria di II grado o delle istituzioni formative del sistema IeFP), finalizzata ad evidenziare gli interventi pedagogico-didattici della scuola di provenienza e le abilità scolastiche acquisite dall'allievo/a con Disturbi evolutivi delle abilità scolastiche (DSA);

- uno strumento **per** evidenziare gli interventi pedagogico-didattici della scuola di provenienza e le abilità scolastiche acquisite dall'allievo/a con Disturbi evolutivi delle abilità scolastiche (DSA) al fine di **richiedere il rinnovo della certificazione diagnostica di DSA** (non prima di tre anni dalla precedente).

**b) nel caso di un allievo con difficoltà scolastiche, frequentante la scuola secondaria o le Istituzioni Formative del Sistema IeFP,** la scheda costituisce uno strumento didattico-pedagogico per favorire i processi di apprendimento e di partecipazione e per rendere maggiormente funzionale la comunicazione tra la scuola e la famiglia (come indicato dall' **Art. 2 comma 1 del DM 5669/2011 e D.M. 297 del 17/04/2013**).

In particolare, la scheda consente di documentare il percorso personalizzato attivato dalla scuola (PARTE A) e di descrivere le abilità scolastiche (PARTE B).

**La scheda compilata sarà condivisa e consegnata alla famiglia.**

Si rammenta che la compilazione della presente scheda "non costituisce attività di screening" (Legge n. 21/07 Regione Piemonte;.... )

**DATA DI COMPILAZIONE DA PARTE DEGLI INSEGNANTI:** \_\_\_\_\_

NOME E COGNOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ DATA di NASCITA: \_

Eventuale DATA DIAGNOSI: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FREQUENZA:

**SCUOLA:** IIS PREVER ALBERGHIERO **CLASSE :** \_\_\_\_\_

Indicare eventuali ripetenze: \_\_\_\_\_

PARTE A

1. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVO-DIDATTICI ATTIVATI DALLA SCUOLA

Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi, delle misure dispensative, delle strategie metodologiche e didattiche attivate per l'allievo/a.

Selezionare e barrare le azioni svolte per favorire l'apprendimento dell'allievo/a nelle diverse materie scolastiche,

indicandone l'esito: (F) FACILITANTE/ (O) OSTACOLANTE

<u>STRUMENTI COMPENSATIVI/ MISURE DISPENSATIVE</u>	<u>ITALIANO</u>	<u>STORIA</u>	<u>INGLESE</u>	<u>FRANCESE</u>	<u>MATE</u>	<u>DITEA</u>	<u>ESITO</u>
Limitare o evitare la lettura ad alta voce dell'alunno							
Fornire la lettura ad alta voce del testo da parte del tutor e le consegne degli esercizi anche durante le verifiche							
Utilizzare testi ridotti non per contenuto, ma per quantità di pagine							
Consentire un tempo maggiore per gli elaborati							
Utilizzare carattere del testo delle verifiche ingrandito (preferibilmente ARIAL 12-14)							
Dispensare dal prendere appunti							
Far utilizzare schemi riassunti e mappe tematiche							
Integrare i libri di testo con appunti su supporto digitalizzato o su supporto cartaceo stampato (preferibilmente ARIAL 12-14)							
Far utilizzare il PC (per videoscrittura correttore ortografico, audiolibri, sintesi vocale)							
Far utilizzare la calcolatrice							
Evitare la copiatura alla lavagna							
Far utilizzare vocabolari elettronici							
Ridurre la richiesta di memorizzazione di sequenza/lessico/poesia/dialoghi/formule							
Dispensare dalle verifiche a tempo							
Fornire l'esempio dello svolgimento dell'esercizio e/o l'indicazione dell'argomento cui l'esercizio è riferito							

<b><u>STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE</u></b>	<b><u>ITALIANO</u></b>	<b><u>STORIA</u></b>	<b><u>INGLESE</u></b>	<b><u>FRANCESE</u></b>	<b><u>MATE</u></b>	<b><u>DITEA</u></b>	<b><u>ESITO</u></b>
Favorire il linguaggio iconico							
Evitare l'approccio globale							
Prediligere il metodo fonologico, ortografico, lessicale.							
Consentire l'uso dello stampato maiuscolo							
Evitare la scrittura sotto dettatura, anche durante le verifiche.							
Proporre contenuti essenziali e fornire chiare tracce degli argomenti di studio oggetto delle verifiche.							
Consentire l'uso del registratore MP3 o altri dispositivi per la registrazione delle lezioni.							
Concordare un carico di lavoro domestico personalizzato.							
Utilizzo mediatori didattici (schemi ,formulari, tabelle , mappe, glossari) sia in verifica che durante le lezioni.							
Ripetere le consegne							
Fornire fotocopie adattate per tipologia di carattere e spaziatura.							
Incentivare/avviare all'uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale o nei momenti di particolare stanchezza/illeggibilità del tratto grafico.							
Nell'analisi: fornire la suddivisione del periodo in sintagmi, laddove si presenti la necessità							
Fornire l'articolazione della struttura del testo (nominazione) nelle produzioni scritte e nella comprensione del testo							
Privilegiare l'utilizzo corretto delle forme grammaticali rispetto alle acquisizioni teoriche delle stesse							
Utilizzare la regola delle 5 W per i testi che lo consentono							
Garantire l'approccio visivo e							

comunicativo alle lingue straniere							
Favorire l'apprendimento orale							
Privilegiare l'apprendimento esperienziale e laboratoriale							
Consentire tempi più lunghi per consolidare gli apprendimenti							
Curare la pianificazione della produzione scritta, con relativa argomentazione da parte del docente, finalizzata ad organizzare e contestualizzare il testo							
Fornire, in tempi utili, copia delle verifiche affinché possa prendere atto dei suoi errori							
Accettare una traduzione fornita 'a senso'							
Controllare direttamente / indirettamente la gestione delle comunicazioni sul diario e/o libretto personale							

<b><u>MODALITA' DI VERIFICA E VALUTAZIONE</u></b>	<b><u>ITALIANO</u></b>	<b><u>STORIA</u></b>	<b><u>INGLESE</u></b>	<b><u>FRANCESE</u></b>	<b><u>MATE</u></b>	<b><u>DITEA</u></b>	<b><u>ESITO</u></b>
Privilegiare nelle verifiche scritte ed orali concetti e terminologie utilizzate nelle spiegazioni							
Concordare Interrogazioni orali programmate, senza spostare le date							
Evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche (una sola interrogazione o verifica al giorno)							
Concordare la tipologia prevalente delle verifiche scritte (scelta multipla, V o F, aperte,...)							
Valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (punteggiatura, lessico, errori ortografici, di calcolo in matematica)							
Stimolare e supportare l'allievo, nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e senza penalizzare la povertà lessicale.							

## **PARTE B**

### **DESCRIZIONE DELLE ABILITA' SCOLASTICHE DELLO STUDENTE**

Quando parla presenta errori nella strutturazione delle frasi?

SI

NO

**LETTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI (cerchiare) (compilare solo se significativo per lo studente)**

inesatta lettura della sillaba	Omissione di sillaba, parola o riga	Aggiunta di sillaba, parola o rilettera di una stessa riga	Pausa di più di 5 secondi (fonemi ripetuti)
Spostamento di accento	Grossa esitazione	Autocorrezione per errore grave	

TEMPI DI LETTURA	FRASI	TESTO
	<input type="radio"/> Molto lento <input type="radio"/> Lento <input type="radio"/> Scorrevole <input type="radio"/> veloce	<input type="radio"/> Molto lento <input type="radio"/> Lento <input type="radio"/> Scorrevole <input type="radio"/> veloce

- |   |    |            |      |    |
|---|----|------------|------|----|
| ➤ Comprende ciò che legge?                    | SI | ABBASTANZA | POCO | NO |
| ➤ Comprende ciò che gli viene letto?          | SI | ABBASTANZA | POCO | NO |
| ➤ E' in grado di riassumere ciò che ha letto: |    |            |      |    |
| - oralmente                                   | SI | ABBASTANZA | POCO | NO |
| - per iscritto                                | SI | ABBASTANZA | POCO | NO |

**SCRITTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI (cerchiare) (compilare se significativo per lo studente)**

Omissione sillabe (sc, gn, gli)	Uso maiuscola	accentazione
Sostituzione lettere (ch - gh)	Cu, qu, cqu, qqu....	Raddoppiamento
Inversione lettere (ci - gi)	Apostrofo	Essere - avere
Aggiunta lettere	Separazioni e fusioni illegali	
Altro:		

TEMPI DI SCRITTURA	DETTATO	TESTO
	<input type="radio"/> Molto lento <input type="radio"/> Lento <input type="radio"/> Scorrevole <input type="radio"/> veloce	<input type="radio"/> Molto lento <input type="radio"/> Lento <input type="radio"/> Scorrevole <input type="radio"/> veloce

La SCRITTURA è leggibile?                      SI                      ABBASTANZA                      POCO                      NO

Preferisce scrivere:

- corsivo
- stampatello maiuscolo
- stampatello minuscolo

Sa organizzare lo spazio-foglio:                      SI                      ABBASTANZA                      POCO                      NO

COMPOSIZIONE DEL TESTO (compilare se significativo per lo studente)				
Aderenza alla consegna	si	abbastanza	poco	No
Corretta struttura morfo-sintattica	si	abbastanza	poco	No
Corretta struttura testuale (narrativo, descrittivo, regolativo)	si	abbastanza	poco	No
Adattamento lessicale	si	abbastanza	poco	No
Utilizzo della punteggiatura	si	abbastanza	poco	No
Concordanza genere-numero	si	abbastanza	poco	No
Concordanza tempi verbali	si	abbastanza	poco	No
Lunghezza testo adeguata	si	abbastanza	poco	No

**DESCRIZIONE APPRENDIMENTO LINGUA STRANIERA (compilare se significativo per lo studente)**

Indicare quali lingue:

**L 2                      Inglese                      L 3                      Francese/Tedesco**

**INGLESE**

	SEMPRE	TALVOLTA	RARAMENTE	MAI	Esempi
Errori nello spelling					
Errori nella scrittura					
Errori nella lettura					
Difficoltà persistenti nella pronuncia					
Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base					
Evidenti differenze fra la comprensione del testo scritto e del testo orale					
Differenze fra le produzioni orali e scritte					

**FRANCESE**

	<b>SEMPRE</b>	<b>TALVOLTA</b>	<b>RARAMENTE</b>	<b>MAI</b>	<b>Esempi</b>
Errori nello spelling					
Errori nella scrittura					
Errori nella lettura					
Difficoltà persistenti nella pronuncia					
Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base					
Evidenti differenze fra la comprensione del testo scritto e del testo orale					
Differenze fra le produzioni orali e scritte					

**DESCRIZIONE DELL'APPRENDIMENTO DELLE ABILITA' ARITMETICHE (compilare se significativo per lo studente)**

Riconosce e denomina i numeri:        da 0 a 1000                          oltre 1000

<b>Sa operare con</b>	<b>NUMERI INTERI</b>		<b>NUMERI DECIMALI</b>		<b>CON FRAZIONI</b>	
ADDIZIONE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
SOTTRAZIONE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
MOLTIPLICAZIONE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
DIVISIONE	SI	NO	SI	NO	SI	NO

Nella trascrizione dei numeri ci sono errori legati al valore posizionale delle cifre?     SI                       NO

**Difficoltà di automazione dell'algoritmo procedurale (compilare se significativo per l'allievo)**

**Operazioni scritte con:**

✓ Riporto                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO  
 ✓ Prestito                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO  
 ✓ Inclusione                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO

Equazioni                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO

Equivalenze                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO

Espressioni                      SI                      SPESSO                      TALVOLTA                      NO

**RISPETTO AI PROBLEMI PRESENTA (compilare se significativo per l'allieva)**

✓ Difficoltà a capire la consegna	SI	SPESSO	TALVOLTA	NO
✓ Difficoltà ad individuare l'operazione necessaria allo svolgimento	SI	SPESSO	TALVOLTA	NO
✓ Difficoltà nell'esecuzione grafica delle figure	SI	SPESSO	TALVOLTA	NO
✓ Difficoltà nella memorizzazione delle formule	SI	SPESSO	TALVOLTA	NO

**DESCRIZIONE DELL'ABILITA' E DELLA MOTIVAZIONE ALLO STUDIO (compilare se significativo per l'allieva)**

	SEMPRE	TALVOLTA	RARAMENTE	MAI
<b>MOTIVAZIONE ALLO STUDIO:</b> (esempio) gli piace studiare per imparare cose nuove				
<b>ORGANIZZAZIONE:</b> (esempio) è capace di individuare gli obiettivi di studio e i mezzi strategici per raggiungerli				
<b>ELABORAZIONE STRATEGICA:</b> (esempio) durante lo studio cerca di usare parole sue nel ripetere quello che ha studiato				
<b>CONCENTRAZIONE:</b> (esempio) è in grado di seguire le lezioni o svolgere compiti ignorando elementi di disturbo				
<b>ANSIA:</b> (esempio) è ansioso-agitato durante verifiche e interrogazioni				

**COMPORAMENTI RICONTRABILI A SCUOLA (compilare se significativo per l'allieva)**

✓ Si estranea e tende a chiudersi	QUASI MAI	TALVOLTA	SPESSO	MOLTO SPESSO
✓ Parla con i compagni durante la lezione	QUASI MAI	TALVOLTA	SPESSO	MOLTO SPESSO
✓ Si alza dal proprio posto	QUASI MAI	TALVOLTA	SPESSO	MOLTO SPESSO
✓ Tende ad imporsi con prepotenza	QUASI MAI	TALVOLTA	SPESSO	MOLTO SPESSO
✓ Altro .....	QUASI MAI	TALVOLTA	SPESSO	MOLTO SPESSO

Nel tempo scuola meno strutturato (intervalli, pausa pranzo, ecc.)

STA CON GLI ALTRI

SI ISOLA

PARTECIPA ALLE ATTIVITA' DEI GRUPPI SPONTANEI

**Quali sono le abilità evidenziabili dello studente? .....**

**NOTE DEI DOCENTI:**

.....

**FIRMA DEI DOCENTI:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**FIRMA DEI GENITORI (per presa visione)**

.....

.....

.....