**ALLEGATO 3 (**PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO/SECONDO GRADO ,PER LE ISTITUZIONI FORMATIVE DEL

SISTEMA IeFP)

**Regione Piemonte Ufficio Scolastico Regionale**

**Per il Piemonte**

**SCHEDA DI COLLABORAZIONE TRA ISTITUZIONI SCOLASTICHE, ISTITUZIONI FORMATIVE DEL SISTEMA IeFP E FAMIGLIA, DESCRITTIVA DELLE AZIONI DIDATTICO-PEDAGOGICHE E DELLE ABILITA’ SCOLASTICHE**

La scheda può costituire:

a) **nel caso di un allievo/a già certificato con Disturbo Evolutivo delle Abilità Scolastiche (DSA):**

-uno strumento di condivisione sull’andamento scolastico, da utilizzarsi per il **passaggio da un ordine di scuola all’altro** (ad esempio, gli insegnanti dell’ultimo anno della scuola primaria potranno compilarla a favore dei futuri docenti della scuola secondaria di primo grado ed i docenti della scuola secondaria di I grado la compileranno a favore dei colleghi della scuola secondaria di II grado o delle istituzioni formative del sistema IeFP), finalizzata ad evidenziare gli interventi pedagogico-didattici della scuola di provenienza e le abilità scolastiche acquisite dall’allievo/a con Disturbi evolutivi delle abilità scolastiche (DSA);

* uno strumento **per** evidenziare gli interventi pedagogico-didattici della scuola di provenienza e le abilità scolastiche acquisite dall’allievo/a con Disturbi evolutivi delle abilità scolastiche (DSA) al fine di **richiedere il rinnovo della certificazione diagnostica di DSA** (non prima di tre anni dalla precedente).

**b) nel caso di un allievo con difficoltà scolastiche, frequentante la scuola secondaria o le Istituzioni Formative del Sistema IeFP,** la scheda costituisce uno strumento didattico-pedagogico per favorire i processi di apprendimento e di partecipazione e per rendere maggiormente funzionale la comunicazione tra la scuola e la famiglia (come indicato dall’ **Art. 2 comma 1 del DM 5669/2011 e D.M. 297 del 17/04/2013**)**.**

In particolare, la scheda consente di documentare il percorso personalizzato attivato dalla scuola (PARTE A) e di descrivere le abilità scolastiche (PARTE B).

La **scheda compilata sarà condivisa e consegnata alla famiglia.**

Si rammenta che la compilazione della presente scheda “non costituisce attività di screening” (Legge n. 21/07 Regione Piemonte;…. )

**DATA DI COMPILAZIONE** DA PARTE DEGLI INSEGNANTI:

NOME E COGNOME

NATO A    DATA di NASCITA:

Eventuale   DATA DIAGNOSI: / /\_

FREQUENZA:

**SCUOLA**: IIS PREVER ALBERGHIERO  **CLASSE :**

Indicare eventuali ripetenze:

**PARTE A**

1. **DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVO-DIDATTICI ATTIVATI DALLA SCUOLA**

**Quadro riassuntivo degli strumenti compensativi, delle misure dispensative, delle strategie metodologiche e didattiche attivate per l’allievo/a.**

**Selezionare e barrare le azioni svolte per favorire l'apprendimento dell'allievo/a nelle diverse materie scolastiche,**

**indicandone l'esito: (F) FACILITANTE/ (O) OSTACOLANTE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***STRUMENTI COMPENSATIVI/******MISURE DISPENSATIVE*** | ***ITALIANO*** | ***STORIA*** | ***INGLESE*** | ***FRANCESE*** | ***MATE*** | ***DITEA*** | ***ESITO*** |
| Limitare o evitare la lettura ad alta voce dell’alunno |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire la lettura ad alta voce del testo da parte del tutor e le consegne degli esercizi anche durante le verifiche |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare testi ridotti non per contenuto, ma per quantità di pagine |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire un tempo maggiore per gli elaborati |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare carattere del testo delle verifiche ingrandito (preferibilmente ARIAL 12-14) |  |  |  |  |  |  |  |
| Dispensare dal prendere appunti |  |  |  |  |  |  |  |
| Far utilizzare schemi riassunti e mappe tematiche |  |  |  |  |  |  |  |
| Integrare i libri di testo con appunti su supporto digitalizzato o su supporto cartaceo stampato (preferibilmente ARIAL 12-14) |  |  |  |  |  |  |  |
| Far utilizzare il PC (per videoscrittura correttore ortografico, audiolibri, sintesi vocale) |  |  |  |  |  |  |  |
| Far utilizzare la calcolatrice |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la copiatura alla lavagna |  |  |  |  |  |  |  |
| Far utilizzare vocabolari elettronici |  |  |  |  |  |  |  |
| Ridurre la richiesta di memorizzazione di sequenza/lessico/poesia/dialoghi/formule |  |  |  |  |  |  |  |
| Dispensare dalle verifiche a tempo  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire l’esempio dello svolgimento dell’esercizio e/o l’indicazione dell’argomento cui l’esercizio è riferito |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE*** | ***ITALIANO*** | ***STORIA*** | ***INGLESE*** | ***FRANCESE*** | ***MATE*** | ***DITEA*** | ***ESITO*** |
| Favorire il linguaggio iconico |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare l’approccio globale |  |  |  |  |  |  |  |
| Prediligere il metodo fonologico, ortografico, lessicale. |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso dello stampato maiuscolo |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la scrittura sotto dettatura, anche durante le verifiche. |  |  |  |  |  |  |  |
| Proporre contenuti essenziali e fornire chiare tracce degli argomenti di studio oggetto delle verifiche.  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso del registratore MP3 o altri dispositivi per la registrazione delle lezioni. |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare un carico di lavoro domestico personalizzato. |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzo mediatori didattici (schemi ,formulari, tabelle , mappe, glossari) sia in verifica che durante le lezioni. |  |  |  |  |  |  |  |
| Ripetere le consegne |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire fotocopie adattate per tipologia di carattere e spaziatura. |  |  |  |  |  |  |  |
| Incentivare/avviare all’uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale o nei momenti di particolare stanchezza/illeggibilità del tratto grafico.  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nell’analisi: fornire la suddivisione del periodo in sintagmi, laddove si presenti la necessità |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire l’articolazione della struttura del testo (nominazione) nelle produzioni scritte e nella comprensione del testo  |  |  |  |  |  |  |  |
| Privilegiare l’utilizzo corretto delle forme grammaticali rispetto alle acquisizioni teoriche delle stesse |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare la regola delle 5 W per i testi che lo consentono |  |  |  |  |  |  |  |
| Garantire l’approccio visivo e comunicativo alle lingue straniere |  |  |  |  |  |  |  |
| Favorire l’apprendimento orale |  |  |  |  |  |  |  |
| Privilegiare l’apprendimento esperienziale e laboratoriale |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire tempi più lunghi per consolidare gli apprendimenti |  |  |  |  |  |  |  |
| Curare la pianificazione della produzione scritta, con relativa argomentazione da parte del docente, finalizzata ad organizzare e contestualizzare il testo |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire, in tempi utili, copia delle verifiche affinché possa prendere atto dei suoi errori |  |  |  |  |  |  |  |
| Accettare una traduzione fornita ‘a senso’ |  |  |  |  |  |  |  |
| Controllare direttamente / indirettamente la gestione delle comunicazioni sul diario e/o libretto personale |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***MODALITA’ DI VERIFICA E VALUTAZIONE*** | ***ITALIANO*** | ***STORIA*** | ***INGLESE*** | ***FRANCESE*** | ***MATE*** | ***DITEA*** | ***ESITO*** |
| Privilegiare nelle verifiche scritte ed orali concetti e terminologie utilizzate nelle spiegazioni |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare Interrogazioni orali programmate, senza spostare le date |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche (una sola interrogazione o verifica al giorno |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare la tipologia prevalente delle verifiche scritte (scelta multipla, V o F/, aperte,…) |  |  |  |  |  |  |  |
| Valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (punteggiatura, lessico, errori ortografici, di calcolo in matematica) |  |  |  |  |  |  |  |
| Stimolare e supportare l’allievo, nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e senza penalizzare la povertà lessicale. |  |  |  |  |  |  |  |

**PARTE B**

**DESCRIZIONE DELLE ABILITA’ SCOLASTICHE DELLO STUDENTE**

Quando parla presenta errori nella strutturazione delle frasi? SI NO

**LETTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI (cerchiare) (compilare solo se significativo per lo studente)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| inesatta lettura della sillaba | Omissione di sillaba, parola o riga | Aggiunta di sillaba, parola o rilettura di una stessa riga | Pausa di più di 5 secondi (fonemi ripetuti) |
| Spostamento di accento | Grossa esitazione | Autocorrezione per errore grave |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMPI DI LETTURA** | **FRASI** | **TESTO** |
|  | * Molto lento
* Lento
* Scorrevole
* veloce
 | * Molto lento
* Lento
* Scorrevole
* veloce
 |

* Comprende ciò che legge? SI ABBASTANZA POCO NO
* Comprende ciò che gli viene letto? SI ABBASTANZA POCO NO
* E’ in grado di riassumere ciò che ha letto:

- oralmente SI ABBASTANZA POCO NO

- per iscritto SI ABBASTANZA POCO NO

**SCRITTURA: ESEMPI DI ERRORI FREQUENTI (cerchiare) (compilare se significativo per lo studente)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Omissione sillabe (sc, gn, gli) | Uso maiuscola | accentazione |
| Sostituzione lettere (ch - gh) | Cu, qu, cqu, qqu…. | Raddoppiamento  |
| Inversione lettere (ci – gi) | Apostrofo | Essere - avere |
| Aggiunta lettere | Separazioni e fusioni illegali |  |
| Altro:   |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TEMPI DI SCRITTURA** | **DETTATO** | **TESTO** |
|  | * Molto lento
* Lento
* Scorrevole
* veloce
 | * Molto lento
* Lento
* Scorrevole
* veloce
 |

**La SCRITTURA è leggibile?** SI ABBASTANZA POCO NO

**Preferisce scrivere:**

* corsivo
* stampatello maiuscolo
* stampatello minuscolo

**Sa organizzare lo spazio-foglio:** SI ABBASTANZA POCO NO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPOSIZIONE DEL TESTO (compilare se significativo per lo studente)** |  |  |  |  |
| Aderenza alla consegna | si | abbastanza | poco | No |
| Corretta struttura morfo-sintattica | si | abbastanza | poco | No |
| Corretta struttura testuale (narrativo, descrittivo, regolativo) | si | abbastanza | poco | No |
| Adattamento lessicale | si | abbastanza | poco | No |
| Utilizzo della punteggiatura | si | abbastanza | poco | No |
| Concordanza genere-numero | si | abbastanza | poco | No |
| Concordanza tempi verbali | si | abbastanza | poco | No |
| Lunghezza testo adeguata | si | abbastanza | poco | No |

**DESCRIZIONE APPRENDIMENTO LINGUA STRANIERA (compilare se significativo per lo studente)**

Indicare quali lingue:

**L 2 Inglese L 3 Francese/Tedesco**

 **INGLESE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SEMPRE** | **TALVOLTA** | **RARAMENTE** | **MAI** | **Esempi**  |
| Errori nello spelling |  |  |  |  |  |
| Errori nella scrittura |  |  |  |  |  |
| Errori nella lettura |  |  |  |  |  |
| Difficoltà persistenti nella pronuncia |  |  |  |  |  |
| Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base |  |  |  |  |  |
| Evidenti differenze fra la comprensione del testo scritto e del testo orale |  |  |  |  |  |
| Differenze fra le produzioni orali e scritte |  |  |  |  |  |

 **FRANCESE**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SEMPRE** | **TALVOLTA** | **RARAMENTE** | **MAI** | **Esempi**  |
| Errori nello spelling |  |  |  |  |  |
| Errori nella scrittura |  |  |  |  |  |
| Errori nella lettura |  |  |  |  |  |
| Difficoltà persistenti nella pronuncia |  |  |  |  |  |
| Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base |  |  |  |  |  |
| Evidenti differenze fra la comprensione del testo scritto e del testo orale |  |  |  |  |  |
| Differenze fra le produzioni orali e scritte |  |  |  |  |  |

**DECRIZIONE DELL’APPRENDIMENTO DELLE ABILITA’ ARITMETICHE (compilare se significativo per lo studente)**

Riconosce e denomina i numeri: Ο da 0 a 1000 Ο oltre 1000

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sa operare con** | **NUMERI INTERI** | **NUMERI DECIMALI** | **CON FRAZIONI** |
| ADDIZIONE  | SI NO | SI NO | SI NO |
| SOTTRAZIONE | SI NO | SI NO | SI NO |
| MOLTIPLICAZIONE | SI NO | SI NO | SI NO |
| DIVISIONE | SI NO | SI NO | SI NO |

Nella trascrizione dei numeri ci sono errori legati al valore posizionale delle cifre? Ο SI Ο NO

**Difficoltà di automazione dell’algoritmo procedurale (compilare se significativo per l’allievo)**

**Operazioni scritte con:**

* Riporto SI SPESSO TALVOLTA NO
* Prestito SI SPESSO TALVOLTA NO
* Inclusione SI SPESSO TALVOLTA NO

Equazioni SI SPESSO TALVOLTA NO

Equivalenze SI SPESSO TALVOLTA NO

Espressioni SI SPESSO TALVOLTA NO

**RISPETTO AI PROBLEMI PRESENTA (compilare se significativo per l’allieva)**

* Difficoltà a capire la consegna SI SPESSO TALVOLTA NO
* Difficoltà ad individuare l’operazione

 necessaria allo svolgimento SI SPESSO TALVOLTA NO

* Difficoltà nell’esecuzione grafica delle figure SI SPESSO TALVOLTA NO
* Difficoltà nella memorizzazione delle formule SI SPESSO TALVOLTA NO

**DESCRIZIONE DELL’ABILITA’ E DELLA MOTIVAZIONE ALLO STUDIO** **(compilare se significativo per l’allieva)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SEMPRE | TALVOLTA | RARAMENTE | MAI |
| **MOTIVAZIONE ALLO STUDIO**: (esempio) gli piace studiare per imparare cose nuove |  |  |  |  |
| **ORGANIZZAZIONE**: (esempio) è capace di individuare gli obiettivi di studio e i mezzi strategici per raggiungerli |  |  |  |  |
| **ELABORAZIONE STRATEGICA:** (esempio) durante lo studio cerca di usare parole sue nel ripetere quello che ha studiato |  |  |  |  |
| **CONCENTRAZIONE:** (esempio) è in grado di seguire le lezioni o svolgere compiti ignorando elementi di disturbo |  |  |  |  |
| **ANSIA**: (esempio) è ansioso-agitato durante verifiche e interrogazioni |  |  |  |  |

**COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** **(compilare se significativo per l’allieva)**

* Si estranea e tende a chiudersi QUASI MAI TALVOLTA SPESSO MOLTO SPESSO
* Parla con i compagni durante la lezione QUASI MAI TALVOLTA SPESSO MOLTO SPESSO
* Si alza dal proprio posto QUASI MAI TALVOLTA SPESSO MOLTO SPESSO
* Tende ad imporsi con prepotenza QUASI MAI TALVOLTA SPESSO MOLTO SPESSO
* Altro ………………………………………… QUASI MAI TALVOLTA SPESSO MOLTO SPESSO

Nel tempo scuola meno strutturato (intervalli, pausa pranzo, ecc.)

 STA CON GLI ALTRI SI ISOLA PARTECIPA ALLE ATTIVITA’ DEI GRUPPI SPONTANEI

**Quali sono le abilità evidenziabili dello studente? ……………………………………………………………………………………**

NOTE DEI DOCENTI: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

FIRMA DEI DOCENTI: …....……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………....

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

FIRMA DEI GENITORI (per presa visione) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………